

INSTRUKCJA POBIERANIA KAŁU DO BADAŃ

Pobrania kału należy dokonać wyłącznie za pomocą materiałów dostarczonych przez **Centrum Badań DNA** (ZESTAW DO POBIERANIA KAŁU). Zestaw przeznaczony jest do pobierania, a następnie bezpiecznego transportowania kału do badań.

Zawartość zestawu do pobierania kału:

- Probówka do pobrania próbki kału – **1 szt.**
- Papierowy koszyczek – **1 szt.**
- Rękawiczki – **2 szt.**
- Pudełko styropianowe – **1 szt.**
- Wkłady chłodzące – **2 szt.**
- Instrukcja pobierania kału – **1 szt.**
- Formularz zlecenia badań – **1 szt.**
- Pudełko kartonowe – **1 szt.**
- Foliopak – **1 szt.**

I. PRZYGOTOWANIE PACJENTA:

- Jeśli jest to możliwe kał należy pobrać w jak najwcześniejszym okresie choroby, kiedy czynnik etiologiczny schorzenia występuje najobficiej;
- Wskazane jest, aby pierwszą próbkę pobrać przed rozpoczęciem leczenia przeciwpasożytniczego;
- W przypadku nawracających objawów biegunki badanie powinno się wykonać w okresie nawrotu objawów, a nie w okresie oddawania uformowanego stolca;
- Dodatkowo kał można pobrać w każdym dowolnym momencie, w zależności od indywidualnych potrzeb Pacjenta.

Uwaga! Wszystkie niżej wymienione czynności związane z pobraniem kału należy koniecznie wykonywać w rękawiczkach lateksowych załączonych do zestawu.

II. INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA Z ZESTAWEM POBRANIOWYM NA KAŁ

Czynności przed pobraniem materiału:

Dolączone do zestawu wkłady chłodzące należy umieścić w zamrażarce, na **co najmniej 6 godzin** przed pobraniem materiału w celu całkowitego ich zamrożenia - umożliwi to utrzymanie właściwej temperatury próbki w czasie transportu.

Pobranie materiału:

1. Wyjąć z woreczka papierowy koszyczek i probówkę do pobrania próbki kału.
2. Rozłożyć koszyczek i odkleić ze skrzydełek białe paski papieru chroniące klej.
3. Przykleić skrzydełka dookoła muszli klozetowej tak, aby koszyczek pozostał otwarty.
4. Po oddaniu kału, przy pomocy łopatkę zamocowanej na wieczku pojemnika, pobrać próbkę kału (1/3 objętości pojemnika).

5. Zamknąć pojemnik z próbką.
6. Pozostałą zawartość wraz z koszyczkiem wrzucić do muszli klozetowej, odczekać pół minuty i splukać.
7. **Opisać pojemnik danymi pacjenta: imieniem i nazwiskiem oraz datą pobrania materiału.**
8. Umieścić pojemnik w woreczku strunowym, a następnie w pudełku styropianowym zawierającym zmrożone wkłady chłodzące.
9. Do próbek należy dołączyć wypełniony „**Formularz zlecenia badań**” (podać we właściwych miejscach niezbędne do przyjęcia zlecenia dane osobowe, adres korespondencyjny oraz dane kontaktowe prawnego opiekuna, jeśli osoba badana jest niepełnoletnia).

Uwaga! Podpis osoby zlecającej (pacjenta) jest niezbędny do przyjęcia zlecenia na wykonanie badań.

10. Pudełko styropianowe zawierające próbkę kału, wypełniony formularz zlecenia badań umieścić w kartonowym pudełku zwrotnym i foliopaku.

UWAGA! Najlepiej niezwłocznie po pobraniu przekazać materiał do laboratorium, maksymalnie w ciągu 24 godzin od pobrania.

**W przypadku braku płatności za badanie prosimy o dokonanie wpłaty na numer konta mBank:
33 1140 2004 0000 3402 7868 6296**

Przesyłki należy nadawać od poniedziałku do czwartku.